

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПОЛЫСАЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЫСАЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.09.2013 № 1525

г. Полысаево

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации муниципальных программ |  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ (в ред. от 07.05.2013) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях выполнения требований Федерального закона от 07.05.2013 № 104 - ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса, а также с целью получения максимального эффекта от реализации программных мероприятий:

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ согласно приложению к постановлению.

2. Отраслевым (функциональным) органам администрации Полысаевского городского округа и органам местного самоуправления в процессе разработки и реализации муниципальных программ руководствоваться данным Порядком.

3. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Полысаево» и на официальном сайте городского округа.

4. Постановление вступает в силу со дня его опубликования в части разработки и утверждения муниципальных программ в 2013 году, на следующий 2014 год срок устанавливается до 15 октября 2013 года.

5. Считать утратившим силу постановление администрации города Полысаево от 30.12.2008 № 1545 «Об утверждении положения о порядке разработки и реализации целевых программ развития отраслей экономики и социально-экономического развития города».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Полысаевского городского округа В. В. Андреева.

Глава Полысаевского

городского округа В.П. Зыков

Березина

42709

на

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

от 20.09.2013 № 1525

Порядок

разработки, утверждения и реализации муниципальных программ

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ (далее – [Порядок](consultantplus://offline/main?base=RLAW091;n=50719;fld=134;dst=100019)) разработан в соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации в целях обеспечения единства методологических подходов, унификации процесса формирования муниципальных программ на территории муниципального образования «Полысаевский городской округ».

Муниципальные программы утверждаются постановлением администрации Полысаевского городского округа.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

муниципальная программа (далее - программа) - увязанный по задачам, ресурсам и срокам выполнения комплекс социально - экономических, организационно-хозяйственных, научно-исследовательских и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение системных проблем экономического, социального, экологического и культурного развития Полысаевского городского округа, полностью или частично финансируемых из бюджета городского округа и требующих согласованного взаимодействия органов местного самоуправления, организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

подпрограмма - составная часть программы, представляющая собой комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач программы, объединенных по одному признаку;

заказчик программы – орган исполнительной власти – администрация Полысаевского городского округа;

директор программы - заместитель главы Полысаевского городского округа, определенный решением о разработке программы;

разработчик программы - структурное подразделение администрации Полысаевского городского округа;

цель программы - получение комплексного эффекта от реализации предусмотренных в программе мероприятий;

задачи программы - разрешение конкретных инфраструктурных, социально-экономических, природно - ресурсных проблем развития Полысаевского городского округа;

программное мероприятие - запланированная конкретная деятельность, направленная на реализацию поставленных в программе задач;

исполнители программы - структурные подразделения администрации Полысаевского городского округа и муниципальные учреждения;

исполнители программных мероприятий - ответственные за реализацию конкретных программных мероприятий структурные подразделения администрации Полысаевского городского округа, а также любое юридическое лицо или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, определяемые в соответствии с действующим законодательством.

1.3. Директор программы осуществляет следующие функции:

организует разработку проекта программы;

согласовывает с основными разработчиками программы возможные сроки исполнения программных мероприятий, подпрограмм и программы в целом, объемы и источники финансирования программы;

организует проведение экспертизы проекта программы;

согласовывает проект программы с заинтересованными структурными подразделениями администрации городского округа, иными органами;

предоставляет проект программы на рассмотрение коллегии администрации городского округа;

организует управление реализацией программы;

организует подготовку изменений в программу;

подготавливает и представляет ежегодно отчет об итогах реализации программы с пояснительной запиской в отдел экономики и промышленности администрации Полысаевского городского округа.

2. Порядок принятия решений о разработке проекта Программы.

2.1. Разработчик Программы в срок до 15 августа года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду, представляет в отдел экономики и промышленности проект муниципальной программы.

2.2. Отдел экономики и промышленности готовит перечень проектов муниципальных программ и предоставляет на утверждение главе Полысаевского городского округа.

2.3. До 15 сентября года, предшествующего очередному финансовому году и плановому периоду, в соответствии с утвержденным перечнем, муниципальные программы утверждаются постановлением администрации Полысаевского городского округа.

3. Содержание Программы

3.1. Программа должна содержать:

[паспорт](consultantplus://offline/ref=A3AC9E887E0D7CFFBDDAF6EE2F4CD2861F5BC0CCDDFAF57558F93F4A6225C876DE075BB0BCE6A9FD50FCBAW0qEI) Программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

пояснительную записку.

3.2. Пояснительная записка включает в себя:

содержание проблемы и необходимость ее решения программными методами;

сроки и этапы реализации Программы;

описание ожидаемых результатов реализации Программы;

оценку эффективности Программы, учитывая целевые индикаторы, позволяющие дать оценку количественных и качественных результатов реализации Программы по годам;

обоснование потребности в ресурсах для достижения целей и результатов Программы;

описание системы управления реализацией Программы, включающей в себя распределение полномочий и ответственности между исполнителями;

программные [мероприятия](consultantplus://offline/ref=A3AC9E887E0D7CFFBDDAF6EE2F4CD2861F5BC0CCDDFAF57558F93F4A6225C876DE075BB0BCE6A9FD50FDB3W0q5I) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Программные мероприятия включают в себя:

расшифровку каждой подпрограммы и мероприятий;

сроки исполнения;

объемы и источники финансирования;

ответственных исполнителей.

3.3. Утвержденная программа подлежит размещению на официальном сайте городского округа.

4. Финансовое обеспечение реализации Программы

4.1. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств:

бюджета городского округа;

областного бюджета;

федерального бюджета;

бюджетов государственных внебюджетных фондов;

иных не запрещенных законодательством источников финансирования;

юридических и физических лиц.

4.2. Объемы бюджетных ассигнований из бюджета городского округа на реализацию муниципальных программ утверждаются решением Совета народных депутатов Полысаевского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период по соответсвующей каждой программе целевой статье расходов в соответствии с утвердившим программу правовым актом местной администрации (п. 2. ст. 179 БК).

5. Оценка эффективности реализации Программы

5.1. По каждой Программе отделом экономики и промышленности ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации, позволяющая определить степень достижения целей и задач Программы в зависимости от конечных результатов.

5.2. Для оценки эффективности реализации Программы применяются основные целевые индикаторы, указанные в паспорте Программы.

5.3. Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по [формам № № 1](consultantplus://offline/ref=4B1CA7F373802555635C30BCC38244B07DD4A54193E0F6250D13DB420CBD3EFA3EF9335C42E46852912FF6WDvEI), [3](consultantplus://offline/ref=4B1CA7F373802555635C30BCC38244B07DD4A54193E0F6250D13DB420CBD3EFA3EF9335C42E46852912FF7WDvBI) приложения № 3 к настоящему Порядку путем присвоения каждому целевому индикатору следующих баллов:

при выполнении целевого индикатора - 0 баллов;

при увеличении целевого индикатора - плюс 1 балл за каждую единицу увеличения;

при снижении целевого индикатора - минус 1 балл за каждую единицу снижения.

5.4. По результатам оценки эффективности Программы могут быть сделаны следующие выводы:

эффективность находится на уровне предыдущего года;

эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом;

эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом.

5.5. По результатам указанной оценки может быть принято решение:

о прекращении, изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной Программы, в т.ч. необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы

5.6. Внесение изменений и (или) дополнений в Программу без изменения параметра осуществляется путем принятия в установленном порядке соответствующего постановления администрации городского округа.

6. Управление реализацией Программы

и контроль за ходом ее выполнения

6.1. Директор Программы осуществляет непосредственный контроль и несет ответственность за реализацию и конечные результаты Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, организует управление реализацией Программы.

6.2. Реализация муниципальных программ осуществляется в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=4B1CA7F373802555635C2EB1D5EE18B578DBF3449FE0F473514C801F5BWBv4I) Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд, а также в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Полысаевского городского округа.

6.3. В процессе реализации Программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с директором Программы принимать решение о внесении изменений в перечни и состав мероприятий, сроки их реализации, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

Указанное решение утверждается постановлением главы городского округа при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на утвержденные параметры Программы и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей Программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий Программы.

6.4. Для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации Программы исполнитель Программы организует ведение отчетности.

6.5. Исполнитель Программы ежеквартально, в срок не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет директору Программы и в отдел экономики и промышленности администрации городского округа [отчет](consultantplus://offline/ref=4B1CA7F373802555635C30BCC38244B07DD4A54193E0F6250D13DB420CBD3EFA3EF9335C42E46852912FF0WDvFI) о результатах реализации Программы по форме согласно приложению №4 к настоящему Порядку с пояснительной запиской.

6.6. Ежегодно в срок до 20 февраля исполнитель Программы направляет директору Программы и в отдел экономики и промышленности администрации доклад о ходе реализации Программы и ее эффективности за отчетный финансовый год, включая:

[отчет](consultantplus://offline/ref=4B1CA7F373802555635C30BCC38244B07DD4A54193E0F6250D13DB420CBD3EFA3EF9335C42E46852912FF0WDvFI) о результатах реализации Программы по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

сведения о результатах реализации Программы за отчетный год;

данные о целевом использовании средств местного бюджета и объемах привлеченных средств из бюджетов других уровней и внебюджетных источников;

сведения о наличии, объемах и состоянии незавершенного строительства;

сведения о соответствии фактических показателей целевым индикаторам, установленным при утверждении Программы, и об оценке эффективности реализации мероприятий Программы, по [формам № № 1](consultantplus://offline/ref=4B1CA7F373802555635C30BCC38244B07DD4A54193E0F6250D13DB420CBD3EFA3EF9335C42E46852912FF6WDvEI), [2](consultantplus://offline/ref=4B1CA7F373802555635C30BCC38244B07DD4A54193E0F6250D13DB420CBD3EFA3EF9335C42E46852912FF6WDv7I), [3](consultantplus://offline/ref=4B1CA7F373802555635C30BCC38244B07DD4A54193E0F6250D13DB420CBD3EFA3EF9335C42E46852912FF7WDvBI) приложения № 3 к настоящему Порядку.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к порядку разработки, утверждения

и реализации муниципальных

программ

Паспорт

муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы |  |
| Дата принятия и наименование решения о разработке Программы |  |
| Директор Программы |  |
| Основные разработчики Программы |  |
| Заказчик Программы |  |
| Цели и задачи Программы |  |
| Важнейшие целевые индикаторы |  |
| Срок реализации Программы |  |
| Основные мероприятия Программы (перечень  подпрограмм) [<\*>](#Par169) |  |
| Основные исполнители Программы |  |
| Объемы и источники финансирования Программы |  |
| Ожидаемые результаты реализации Программы |  |

--------------------------------

<\*> Перечень подпрограмм (мероприятий) без детальной расшифровки.

Более подробная расшифровка указывается в пояснительной записке к Программе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку разработки, утверждения

и реализации муниципальных

программ

Программные мероприятия

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наимено вание  програм-  мных  меропри-  ятий | Сроки  испол-  нения | Объем финансирования | | | | | Ответ-  ствен  ный испол-  нитель  программных  мероприя  тий |
| Всего | В том числе: | | | |
| Местный   бюджет | Областной  бюд  жет | Феде  раль  ный бюджет | Внебюд-  жетные  источ-  ники |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  | 20\_\_ -   20\_\_   годы |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 20\_\_   год |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 20\_\_   год |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 20\_\_   год |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего по  разделу: |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего по  программе: |  |  |  |  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к порядку разработки, утверждения

и реализации муниципальных

программ

Форма № 1

Оценка основных целевых индикаторов муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

за \_\_\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование   целевого   индикатора | Единица  измерения | Значение целевого индикатора | | | |
| Утверждено в   Программе | Достигнуто | Отклонение | Оценка в  баллах |
| Целевой  индикатор 1 |  |  |  |  |  |
| Целевой  индикатор 2 |  |  |  |  |  |
| Иные целевые  индикаторы |  |  |  |  |  |
| Итоговая  сводная оценка | X | X | X | X |  |

Форма № 2

Динамика целевых значений основных целевых индикаторов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование   целевого   индикатора | Единица  измерения | Год реализации   Программы | | | Последний год (целевое   значение,  рассчитанное в   Программе при  ее утверждении) | %  (колонка  5/колонка 6 x100) |
| 1-й   год | 2-й год  и после- дующие  года | Отчет- ный  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Целевой  индикатор 1 |  |  |  |  |  |  |
| Целевой  индикатор 2 |  |  |  |  |  |  |
| Иные целевые  индикаторы |  |  |  |  |  |  |

Форма № 3

Оценка эффективности муниципальной программы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципальной программы)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вывод об эффективности   Программы | Итоговая (сводная)   оценка баллов | Предложения по   дальнейшей   реализации   Программы |
| Эффективность возросла | Положительное значение |  |
| Эффективность на уровне | 0 |  |
| Эффективность снизилась | Отрицательное значение |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к порядку разработки, утверждения

и реализации муниципальных

программ

Отчет

о результатах реализации муниципальной программы

за январь - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(ежеквартально нарастающим итогом с начала года)

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование   мероприятий,   источники  финансирования | Лимит  ассигнова  ний   на 20\_\_ год | Профинанси-  ровано за  январь  20\_\_ года | Освоено  за январь  20\_\_ года | Степень и  результаты  выполне  ния   программы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Всего по  программе, в  том числе: |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |
|  | областной  бюджет |  |  |  |  |
|  | федеральный  бюджет |  |  |  |  |
|  | внебюджетные  источники |  |  |  |  |
| 1.1. | Всего по  разделам  программы, в  том числе: |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |
|  | областной  бюджет |  |  |  |  |
|  | федеральный  бюджет |  |  |  |  |
|  | внебюджетные  источники |  |  |  |  |
| 1.1.1. | В разрезе  мероприятий: |  |  |  |  |
|  | местный бюджет |  |  |  |  |
|  | областной |  |  |  |  |
|  | федеральный  бюджет |  |  |  |  |
|  | внебюджетные  источники |  |  |  |  |