

**Управление образования Полысаевского**

**городского округа**

**П Р И К А З**

от 12.03.2018 № 53

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования |

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях на территории Полысаевского городского округа

П Р И К А З Ы В А Ю:

1.Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение)

2. Заместителю начальника Управления образования Полысаевского городского округа (Поповой Т.В.) организовать размещение настоящего Положения на официальном сайте Управления образования Полысаевского городского округа.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник УО Н.Н.Гончарова

С приказом ознакомлен:

Заместитель начальника Управления образования

Полысаевского городского округа Т.В.Попова

Приложение

к приказу Полысаевского городского округа

от 12.03.2018 г №53

**Положение**

**об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией

Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и в целях учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях на территории Полысаевского городского округа.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок ежегодного персонального учета детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня (дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования) и проживающих на территории Полысаевского городского округа, а также определяет порядок взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.3. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети от 0 до 18 лет, не имеющие общего образования, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Полысаевского городского округа, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.4. Выявление и учет детей, не получающих общего образованияосуществляется в рамках взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

1.6. Учет детей осуществляется во взаимодействии со следующими учреждениями и организациями:

- ГАУЗ КО «Полысаевская городская больница»;

- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДН);

- Управление социальной защиты населения Полысаевского городского округа (далее УСЗН);

- Отдел полиции Полысаево межмуниципального отдела МВД России «Ленинск-Кузнецкий» (далее отдел полиции).

**2. Организация работы по учету детей**

2.1. Организацию работы по учету детей осуществляет Управление образования Полысаевского городского округа (далее УО).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования информационной базы данных о детях, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Полысавского городского округа (далее - база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в УО.

2.3. Источниками формирования базы данных служат:

- сведения о несовершеннолетних детях, полученные в ходе проведения первичного учета - обходов участков территории Полысаевского городского округа, закрепленных за образовательными учреждениями, работниками общеобразовательных учреждений совместно с работниками отдела полиции;

- сведения участковых педиатров ГАУЗ КО «Полысаевская городская больница» о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории;

- сведения отдела полиции о проверке проживания и обучения детей.

2.4. Данные общеобразовательных учреждений о детях формируются по следующим позициям:

- общий список несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающих

на закрепленной за общеобразовательными учреждениями (далее МОУ) территории (приложение 1);

- список несовершеннолетних, не получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование по состоянию здоровья (приложение 2);

- список несовершеннолетних, не имеющих начального общего, основного общего, среднего общего образования, и не обучающихся в нарушение закона (приложение 3).

2.5. Данные муниципальных дошкольных образовательных учреждений (далее МДОУ) о детях формируются по следующим позициям:

- список детей, посещающих МДОУ (приложение 4);

- список детей в возрасте от 0 до 7 лет, закрепленных территориально за   
МДОУ, не вошедших в списочный состав сформированных возрастных групп (не посещающих МДОУ) (приложение5);

- список детей, посещающих МДОУ, завершающих получение дошкольного образования в \_\_\_\_\_\_\_ году и подлежащих приему в 1-й класс в 20 \_\_\_\_году (приложение 6).

2.6. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктами 2.4.и 2.5. настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированные в алфавитном порядке по годам рождения.

2.7. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктами 2.4. и 2.5. представляются руководителями образовательных учреждений (организаций) в УО в электронном виде и на бумажном носителе, заверенные подписью руководителя учреждения и печатью учреждения.

**3. Организация учета детей в МОУ**

3.1. МОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в

возрасте от 6 лет 6 месяцев, проживающих на закрепленной за МОУ территории. Общие сведения о контингенте учащихся оформляются ОУ в соответствии с требованиями пункта 2.7 настоящего Положения и предоставляются в УО по установленной форме ежегодно:

МОУ:

- по состоянию на 1 января

- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава учащихся в данном учреждении и данных обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул).

3.2. МОУ отдельно ведут учет учащихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в учреждении, или находящихся на учете.

Сведения об указанной категории учащихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.4 настоящего Положения, представляются МОУ в УО ежемесячно до 5-го числа текущего месяца по установленной форме.

3.3. Сведения о детях, принимаемых в МОУ или выбывающих из него в течение

учебного года, представляются МОУ в УО по окончании учебного периода (четверть, полугодие) и по состоянию на 5 сентября вместе со сведениями за летний период.

3.4. В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, МОУ:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует УО о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения для указанных детей.

- информирует об этом КДН для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством.

**4. Организация учета детей и представление информации МДОУ**

4.1. МДОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет детей в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории Полысаевского городского округа, для предоставления им образовательных услуг:

4.1.1. Сведения о детях, посещающих МДОУ,

4.1.2. Сведения о детях в возрасте от 0 до 7 лет, закреплённых территориально за МДОУ, не вошедших в списочный состав сформированных возрастных групп (не посещающих МДОУ);

4.1.3. Сведения о детях, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс.

4.2. Данные сведения представляются руководителями МДОУ в УО, и оформляются в соответствии с требованиями пункта 2.7 Положения, ежегодно по состоянию на 05 сентября, 1 декабря текущего года.

**5. Предоставление информации по запросам УО, МОУ, МДОУ**

5.1.ГАУЗ КО «Полысаевская городская больница» по запросу УО, МОУ, МДОУ подает в рамках своей компетенции (по согласованию) сведения о детском населении, проживаемом на обслуживаемой участковыми педиатрами, фельдшерами территории по состоянию на 5 сентября в соответствии с п. 2.7 Положения на основании имеющихся сведений.

5.2. УСЗН:

5.2.1. По запросу УО, МОУ, МДОУ предоставляет информацию о детях, проживающих на территории Полысаевского городского округа, в соответствии с п.2.7 Положения (по спискам получателей пособий);

5.2.2. Информирует УО, МОУ, МДОУ о семьях, находящихся в социально опасном положении, о детях, проживающих в этих семьях.

5.3. КДН предоставляет в УО информацию о решениях, принятых на заседаниях КДН в отношении несовершеннолетних, уклоняющихся от обучения.

5.4. Отдел полиции предоставляет в УО информацию о проверке проживания и обучения детей, проживающих на территории Полысаевского городского округа.

5.5. Информация, полученная УО в соответствии с пунктом 5.1.-5.4., используется для формирования и корректировки базы

5.7. Организации, предоставляющие информацию УО, МОУ, МДОУ в соответствии с пунктами 5.1.-5.4., обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**6. Компетенция учреждений и организаций по обеспечению учета детей**

**6.1. УО:**

6.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

6.1.2. Принимает от учреждений сведения, указанные в пунктах 2.4. и 2.5. настоящего Положения, сведения о детях, оформленные в соответствии с требованиями пунктов 2.4 и 2.5. настоящего Положения, и формирует базу данных.

6.1.3. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от учреждений, указанных в пунктах 2.4. и 2.5. настоящего Положения.

6.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих начального общего, основного общего, среднего общего образования, в подведомственные образовательные учреждения. Контролирует прием на обучение выявленных необучающихся детей, вносит соответствующие изменения в базу данных.

6.1.5. Принимает меры к устройству детей дошкольного возраста в образовательные организации в возрасте от 2 месяцев до 1,5 лет, детей от 3 до 7 лет включительно в случаях отсутствия свободных мест. Контролирует получение детьми в возрасте до 7 лет включительно дошкольного образования.

6.1.6. Осуществляет изучение деятельности подведомственных образовательных учреждений по организации воспитания и обучения детей, принятию мер по сохранению контингента воспитанников и учащихся.

6.1.7. Изучает деятельность подведомственных МОУ и МДОУ по ведению документации по Учету детей и движению учащихся и воспитанников; полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге учащихся.

6.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в базу данных, до получения ими общего образования.

6.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные

данные о детях, внесенных в базу данных, в соответствии с требованиями Федеральных законов РФ от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**6.2. Образовательные учреждения:**

6.2.1. Организуют работу по учету и движению детей в возрасте от 0 до 18 лет,

имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Полысаевского городского округа, и представляют в Управления образования информацию в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

6.2.2. Осуществляют проверку факта обучения детей, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением, но обучающихся в других образовательных учреждениях, либо находящихся на семейной форме получения образования и на самообразовании.

6.2.3. В соответствии с пунктами 3.1. и 4.2. настоящего Положения ежегодно не позднее:

МОУ - 1 января и 5 сентября

МДОУ - 5 сентября, 1 декабря

направляют в УО сведения о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательным учреждением.

6.2.4. Информируют УО о выбывших из образовательного учреждения и (или) принятых в образовательное учреждение в течение учебного года и в летний период.

6.2.5. Представляют в УО списки обучающихся, получивших образование соответствующего уровня, и сведения об их дальнейшем обучении или трудоустройстве.

6.2.6. Выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по

неуважительным причинам занятия в образовательных учреждениях, принимают меры по их воспитанию и получению ими начального общего, основного общего, среднего общего образования, при этом:

-незамедлительно принимают меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

-информируют об этом Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав для принятия мер воздействия в соответствии с действующим

законодательством;

-информирует Управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации обучения указанных детей (с какого числа, какой класс, форма обучения).

6.2.7. Осуществляют систематический контроль посещения воспитанниками и учащимися образовательных учреждений. Ведут индивидуальную профилактическую работу с воспитанниками и обучающимися, имеющими проблемы со здоровьем, в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

Проводят разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников и обучающихся.

6.2.8. Информируют КДН о детях, прекративших обучение.

6.2.9. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету детей и движению воспитанников и учащихся.

6.10. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

6.11. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные

данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Приложение 1

к положению об организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам

дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

Список несовершеннолетних в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающих

на закрепленной за общеобразовательными учреждениями территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование ОУ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество ребенка | Дата рождения  ребенка | Класс | Адрес  фактического  проживания | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Директор МОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП

\*Предоставляется ежегодно до 05 сентября и 01 января в Управления образования

Приложение 2

к положению об организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам

дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Список несовершеннолетних,**

**не получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование**

**по состоянию здоровья**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование органа, субъекта системы профилактики безнадзорности**

**и правонарушений несовершеннолетних, направляющего сведения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество ребенка | Дата рождения  ребенка\*\* | Адрес места  жительства  ребенка\*\* | Информация о родителях  (законных  представителях)  ребенка\*\* | Примечание\*\* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

\*\*В случае отсутствия данной информации в соответствующей графе ставится прочерк

Приложение 3

к положению об организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам

дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Список несовершеннолетних, не имеющих начального общего,**

**основного общего, среднего общего образования, и не обучающихся в нарушение закона** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование органа, субъекта системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя,  отчество ребенка | Дата рождения  ребенка\*\* | Адрес места  жительства  ребенка\*\* | Источник и дата  поступления  информации о  ребенке | Информация о  родителях  (законных  представителях)  ребенка\*\* | Примечание\*\* |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП

\*\*В случае отсутствия данной информации в соответствующей графе ставится прочерк

Приложение 4

к положению об организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам

дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Сведения**

**о детях, посещающих МДОУ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование МДОУ, направляющего сведения)**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия,  имя,  отчество  ребенка | Дата  рождения | Адрес мест  жительства  /пребывания:  постоянно/  временно | Приказ об  отчислении  воспитанника  (номер, дата),  причина  отчисления | Отметка о  завершении  получения  воспитанником  дошкольного  образования в  текущем году\* | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Заведующий МДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 5

к положению об организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам

дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Список детей в возрасте от 0 до 7 лет, закрепленных территориально за МДОУ,**

**не вошедших в списочный состав сформированных возрастных групп (не посещающих МДОУ)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(указать наименование, МБДОУ, направляющего сведения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия,  имя,  отчество  ребенка | Дата  рождения | Адрес мест  жительства  /пребывания:  постоянно/  временно | Причина на посещения ДОУ | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Заведующий МДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 6

к положению об организации учета детей,

подлежащих обучению по образовательным программам

дошкольного, начального общего,

основного общего и среднего общего образования

**Список детей, посещающих МДОУ, завершающих получение дошкольного образования**

**в \_\_\_\_\_\_\_ году и подлежащих приему в 1-й класс в 20 \_\_\_\_году**

**Представлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование МДОУ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия,  имя,  отчество  ребенка | Дата  рождения | Адрес фактического проживания | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Заведующий МБДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (инициалы, фамилия)

МП